**UMOWA Nr**           **/2022**

zawarta w dniu ……………..2022 r. w Konstancinie-Jeziornie pomiędzy:

**Powiatem Piaseczyńskim**, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno NIP 123-126-89-96 – **Domem**

**Pomocy Społecznej** z siedzibą w Konstancinie Jeziornie przy ul. Potulickich 1, 05-510 Konstancin-

Jeziorna reprezentowanym przez:

Lesławę Pawełek - Dyrektora DPS

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Piaseczyńskiego, którego odpis stanowi załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

zwanym dalej Zamawiającym a:

**opcja 1** w przypadku osób fizycznych:

Panem/Panią ………(**imię i nazwisko**)…………….., zam. .....(dokładny adres zamieszkania)......., legitymującym się dowodem osobistym seria i numer ..................., wydanym przez ...........(nazwa organu)............., posiadającym PESEL ......................., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą .................., z siedzibą w ...................... przy ul ……………………., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadający NIP………… REGON……………(wydruk z CEIDG stanowi załącznik do umowy) zwanym dalej “**Wykonawcą**”

**opcja 2** w przypadku spółek prawa handlowego

…………..**nazwa spółki**……….. z siedzibą w …………… przy ul ……………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ………………………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS………………., NIP…………….., REGON…………………, (kapitał zakładowy ………………. dot. spółek kapitałowych),( wpłacony w całości/części dot. S.A.) (wydruk z KRS stanowi załącznik do umowy) reprezentowaną przez ……………… w imieniu którego działa:

zwaną dalej **Dostawcą**

została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie

art. 2 ust.1 pkt.1 Pzp i przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne oraz wyboru oferty w trybie zapytania cenowego, przeprowadzonego w oparciu o :

 Regulamin udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 zł w Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie.

**§1**

1.Przedmiotem umowy jest dostawa leków zamawianych przez Zamawiającego zgodnie ze wskazaniem lekarza (recepta wystawiona przez lekarza ) oraz doraźnych zapobiegawczych i interwencyjnych, których zastosowanie wynika z nagłej potrzeby lub niezbędnych działań profilaktycznych i leczniczych - zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik Nr 1, do Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie.

2.Podana w formularzu cenowym ilość towaru jest ilością szacunkową. Zamawiający będzie zamawiał towar w miarę zapotrzebowania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej lub większej ilości leków niż podana w formularzu cenowym w ramach ogólnej wartości zamówienia oraz rezygnacji z niektórych pozycji.

**§2.**

**1 .Wartość zamówienia** stanowi kwotę zł **netto**

powiększona o podatek VAT w wysokości …. %.,przy czym płatność za leki będzie dokonywana w następujący sposób:

a).Zamawiający zgodnie z zapisem art. 58 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej z dnia 1 marca 2004r.

t.j. z dnia 17 września 2020 r (DZ.U z 2020r. poz.1876) pokryje opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność za zamawiane

leki, do wysokości limitu ceny bądź ryczałtu leków, które są nabywane przez DPS **netto**

zł. powiększone o podatek VAT w wysokości ….. %

b).Pozostała należność za leki tj. **netto** zł powiększona o podatek VAT w wysokości ….%

będzie realizowana ze środków finansowych mieszkańców.

3..Ceny jednostkowe towarów podano w załączniku Nr 1 do oferty, stanowiącym

integralną część umowy.

4.Ceny leków mogą ulec zmianie w przypadku :

a) obowiązujących przepisów dotyczących odpłatności za leki podstawowe,

recepturowe i uzupełniające, limitów cen leków wydawanych ubezpieczonym

bezpłatnie, za opłatą ryczałtową lub częściową odpłatnością - zgodnie z zasadami

i wykazami określonymi w Rozporządzeniach Ministra Zdrowia zamieszczonymi

w Dzienniku Ustaw,

b) stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym

zakresie.

5.Ceny leków, których nie obejmują zmiany cen wg zasad wym. w pkt 4 nie mogą

być podwyższane w okresie trwania umowy.

6..Zmiany cen leków wym. w pkt 4 następują na pisemny wniosek Dostawcy, złożony

Zamawiającemu z podaniem terminu wprowadzenia zmiany cen, podstawy prawnej

wnioskowanej zmiany i wykazem leków, których zmiana dotyczy.

Strony potwierdzają wprowadzenie zmian cen leków stosownym aneksem.

**§3.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: od dnia 01.01.2022r .do dnia 31.12 2022 r. lub do czasu zrealizowania oferowanej wartości zamówienia, określonym w formularzu cenowym do oferty, przed upływem terminu, o którym mowa wyżej;

**§4-**

1. Zamawianie i dostawa leków odbywać się będzie z zachowaniem poniższych zasad :

a) Zamawiający powiadomi Dostawcę o przygotowaniu recept wystawionych przez lekarza do realizacji, które Dostawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego w danym dniu do godz. 13,

b) Dostawca leków wraz z fakturą, w której zostanie określona opłata DPS-u i mieszkańca -zgodnie z art. 58 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. Nr 64 póz.593 z późn. zm.) winna nastąpić do godz. 10.00 dnia następnego.

2.W przypadku małej ilości recept do realizacji - Zamawiający będzie składać

zamówienie telefonicznie lub faxem

3.Realizacji recept „na cito" Dostawca zobowiązuje się dokonać niezwłocznie – do 2 godz. w trybie bieżących uzgodnień z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

4.Dostawca jest zobowiązany do grupowania leków według recept z podaniem

nazwiska i imienia mieszkańca.

**§5.**

1.Dostawca dostarczać będzie towar własnym transportem i na własny koszt do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej w Konstancinie-Jeziornie, ul. Potulickich .Odbiór dostarczonych towarów będzie potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

2.Dostawa towaru nie będzie obciążać kupującego.

3.Reklamacje jakościowe i ilościowe Zamawiającego, Dostawca zobowiązuje się

uwzględnić w ciągu 2 dni od ich zgłoszenia. Koszty reklamacji obciążają dostawcę.

4.W przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego w okresie trwania umowy tj.

 do dnia 31.12.2022 r. podanej ilości towaru, Dostawca nie będzie rościł żadnych

żądań wobec Zamawiającego.

5.Dopuszcza się zmiany zamawianych ilości poszczególnych leków będących

przedmiotem zamówienia w ramach ogólnej wartości zamówienia z zachowaniem

postanowień § 2 ust. 2, 3 i 4.

**§6.**

1.Towary będące przedmiotem zamówienia będą odpowiadać warunkom jakościowym

zgodnym z obowiązującymi atestami i normami polskimi oraz posiadać wymagane

prawem dopuszczenia i certyfikaty. Wskazane jest wydawanie tańszych odpowiedników

przepisanych leków za zgodą lekarza przepisującego.

2.Towary będące przedmiotem dostawy będą dostarczane Zamawiającemu w

opakowaniach zabezpieczających jakość dostarczonych towarów i odpowiadających

warunkom transportu, odbioru i przechowywania.

3. Towary będące przedmiotem zamówienia będą dostarczone w opakowaniach

odpowiadających wymogom Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 lutego 2009r.

w sprawie wymagań dotyczących oznakowania produktu leczniczego oraz treści

ulotek t.j z dnia 29 września 2020r (Dz. U. z 2020r. , poz. 1847 )

4.Dostawca wraz z przedmiotem zamówienia dostarczy ulotki w języku polskim,

zawierające niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje.

**§7.**

1.Realizowanie należności za dostarczony towar odbywać się będzie na podstawie

faktury wystawionej dla Zamawiającego, z tym że zobowiązania Zamawiającego

wynikające z zapisu § 2 ust. 1a będą regulowane w terminie 21 dni od daty

wystawienia faktury VAT, a pozostała należność po uzyskaniu środków

finansowych od mieszkańców, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od daty

wystawienia faktury.

1. Faktury VAT wystawiane dla Zamawiającego przez Wykonawcę winny zawierać następujące dane:

Nabywca: Powiat Piaseczyński, ul. Chyliczkowska 14, 05-500 Piaseczno NIP: 123-126-89-96

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej, ul. Potulickich 1, 05-510 Konstancin-Jeziorna.

1. Dostawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ze wskazaniem nazwisk i imion osób, których dotyczą recepty oraz ze specyfikacją odpłatności dla Domu Pomocy Społecznej i mieszkańca.

3. Dostawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ze wskazaniem nazwisk i imion osób, których dotyczą recepty oraz specyfikację odpłatności dla Domu Pomocy Społecznej i mieszkańca.

4. Dostawca zobowiązuje się w przypadku leków ze 100% odpłatnością do wystawienia faktur bezpośrednio na rzecz mieszkańca DPS którego dane zamówienie dotyczy.

5. W razie nieregulowania płatności przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie Dostawca ma prawo żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.

6. Zapłata należności o której mowa w §7 ust.1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze

**§8.**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy :

1 .Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne :

a) w wysokości 20 % wartości netto niezrealizowanej części umowy, gdy

Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca.

2.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy kary umowne :

a) w wysokości 20 % wartości netto niezrealizowanej części umowy w razie

odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności, za które

odpowiada Zamawiający.

**§9.**

Stosownie do treści art. 15r ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,  
przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi  
sytuacji kryzysowych mającym odpowiednie zastosowanie w niniejszej sprawie:

1. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 11 września

2019r. - Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności  
związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ  
wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o  
której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w  
szczególności:  
1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie  
niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia  
państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19,  
nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub  
kontrolnych;  
3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub  
Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11  
ust. 1-3;  
4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do  
sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;  
5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość  
wykonania umowy;  
6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub  
dalszego podwykonawcy.  
1a. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z  
realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których  
mowa w ust. 1 pkt 1-5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach  
lub oświadczenia tych wykonawców.

2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych  
oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem  
COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o  
których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie  
swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w  
ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub  
dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, w uzgodnieniu z  
wykonawcą dokonuje zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11  
września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:  
1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania  
umowy lub jej części,  
2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,  
3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub  
sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy  
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości  
pierwotnej umowy.  
4a. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa  
w ust. 1, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, zamawiający, w  
uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.

5. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia korzystniej kształtujące sytuację wykonawcy, niż wynikałoby to z ust. 4, do zmiany umowy stosuje się te postanowienia, z  
zastrzeżeniem, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie  
mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

6. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych  
lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z  
powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o  
którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na  
należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem

COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z  
wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy,  
w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić  
wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

8. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część  
zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają  
odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej  
umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której  
mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.

9. Przepisy ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym  
podwykonawcą.

10. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz związanych z  
nimi ograniczeń w przemieszczaniu się, umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierane są  
pod rygorem nieważności w formie pisemnej, albo za zgodą zamawiającego w postaci  
elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**§10.**

1.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu

Cywilnego.

2.Ewentualne spory wynikłe z wykonywania umowy rozstrzygane będą przez właściwy

Zamawiającemu Sąd.

3. Dostawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej

umowy na stronę trzecią bez zgody Zamawiającego.

**§11.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§12.**

1.W razie naruszenia warunków umowy przez jedną ze stron, drugiej stronie

przysługuje wypowiedzenie umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu

wypowiedzenia złożonego na piśmie, przypadającego na ostatni dzień miesiąca.

2.W przypadku rażących naruszeń warunków umowy a w szczególności opóźnień

w dostawie leków przez Dostawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania

umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§13.**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający: Dostawca:

ZAŁACZNIKI;

1. Formularz cenowy