

ZARZĄDZENIE NR 7/21
DYREKTORA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
W KONSTANCINIE-JEZIORNIE
Z DNIA 14.10.2021 R.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji wewnętrznej w przypadku zakażenia pracownika lub mieszkańca SARS-CoV-2 w Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie.

Na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Instrukcję wewnętrzną w przypadku zakażenia pracownika lub mieszkańca SARS-CoV-2 w Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie.

§ 2

1. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom sekcji opiekuńczych i pielęgniarkom.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawują główny specjalista-pielęgniarka oraz kierownik zespołu opiekuńczo-terapeutycznego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Instrukcja wewnętrzna w przypadku zakażenia pracownika lub mieszkańca SARS-CoV-2

A. ZAPOBIEGANIE ZAKAŻENIOM

Dom Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie („DPS”, „Pracodawca”) podejmuje wszelkie niezbędne działania, aby zapobiec rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 w miejscu pracy.

1. Pracodawca dba o to, aby miejsca pracy były czyste i higieniczne.
2. Pracodawca promuje regularne i dokładne mycie rąk przez pracowników oraz informuje ich o wszystkich objawach i sposobach zapobiegania rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2.
3. Pracodawca zaleca szczepienia ochronne przeciw COVID-19.
4. W trosce o zdrowie własne, współpracowników i mieszkańców, każdorazowe podjęcie pracy należy poprzedzić samokontrolą stanu zdrowia danego dnia pod kątem objawów choroby spowodowanej wirusem SARS-Cov-2 (choroba COVID-19) takich jak: gorączka, kaszel, trudności z oddychaniem, bóle mięśni itp.
5. W przypadku wystąpienia choćby jednego z objawów lub jakichkolwiek wątpliwości należy skontaktować się z lekarzem oraz poinformować Pracodawcę.
6. Pracodawca w przypadku wzrostu wskaźnika zakażeń w kraju może ograniczyć możliwość wejścia na teren DPS osób z zewnątrz oraz wyjść mieszkańców poza teren DPS.
7. Pracownicy są zobowiązani zachować następujące środki ostrożności:
 - Używaj środków ochrony indywidualnej: rękawiczki, maseczki.
 - Regularnie myj ręce przy użyciu wody i mydła przez minimum 30 sekund i używaj środków dezynfekcyjnych. Szczególnie przed i bezpośrednio po kontakcie z podopiecznymi, po każdym kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami, sprzętem oraz po zdjęciu środków ochrony indywidualnej.
 - Kiedy kichasz zakrywaj usta i nos zgiętym łokciem bądź używaj chusteczek jednorazowych, które od razu wyrzucaj.
 - Nie dotykaj ust, nosa i oczu jeśli wcześniej dokładnie nie umyłeś rąk.
 - Unikaj uścisków dłoni oraz pocałunków w policzek podczas powitania.
 - Utrzymuj stały dystans społeczny min. 1,5 m od innego współpracownika zarówno podczas pracy oraz kontaktów bezpośrednich, w tym rozmów,
 - Unikaj gromadzenia się więcej niż 2 osób w jednym pomieszczeniu.
 - Unikaj osób, które kichają, bądź kaszlą.
 - Należy często i dokładnie wietrzyć pomieszczenia pracy.
 - Jeżeli masz objawy infekcji (katar, kaszel, gorączka, bóle mięśni, trudności z oddychaniem itp.) skontaktuj się z lekarzem i w razie potrzeby pozostań w domu (zwolnienie lekarskie).
8. Osoby odwiedzające i świadczące usługi na rzecz DPS z kaszlem lub gorączką (38° C lub więcej) nie powinny być wpuszczane na teren DPS.
9. Osobą wyznaczoną przez Pracodawcę do kontaktów w przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości co do sposobu postępowania w przypadkach objętych niniejszą procedurą jest Specjalista BHP – Łukasz Paczesny tel.: 720 332 332 („Specjalista BHP”).

B. IDENTYFIKACJA I IZOLACJA OSÓB CHORYCH

I. PRACOWNIK LUB MIESZKANIEC Z OBJAWAMI KLINICZNYMI

1. Podopieczny lub pracownik przebywający na terenie DPS, u którego objawy mogą wskazywać na zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, np. takie jak:
 - gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem lub
 - który w ciągu ostatnich 14 dni znajdował się w miejscu, w którym występuje koronawirus lub spotkał się z taką osobą po przybyciu do pracy,powinien być niezwłocznie oddzielony od innych pracowników/podopiecznych w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu (izolatka). Pracownik może być odesłany do domu transportem indywidualnym.
2. Należy ustalić obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, przeprowadzić rutynowe sprzątanie oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Każda osoba, która ma wiedzę o takiej sytuacji powinna powiadomić: Pracodawcę oraz Specjalistę BHP Łukasza Paczesnego tel. 720 332 332 oraz bezpośredniego przełożonego takiego pracownika.
4. W takim przypadku Pracodawca lub Specjalista BHP niezwłocznie powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną (korzystając np. z niżej wymienionych numerów telefonów), kontaktuje się z infolinią NFZ (800-190-590) lub zawiadamia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego lub inny organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej („Sanepid’): PSEE w Piasecznie, ul. Dworska 7, 05-510 Konstancin Jeziorna, tel. 609-299-647, 22 756-46-20
5. Pracodawca lub Specjalista BHP niezwłocznie ustala i przekazuje do Sanepidu dane osoby zakażonej oraz osób, które miały bezpośredni kontakt z osobą zakażoną w okresie występowania u niej objawów choroby (kaszel, gorączka, duszności) i przekazuje w szczególności:
 - a) informacje o rodzaju kontaktu (np. spotkanie, przebywanie w jednym pokoju, wspólny posiłek, korzystanie z toalety, itp.).
 - b) listę osób tj. imię i nazwisko, numer telefonu (najlepiej komórkowego), ewentualnie inne dane kontaktowe, opis formy kontaktu z osobą zakażoną.
6. Na podstawie otrzymanych informacji Sanepid ocenia ryzyko wynikające z rodzaju kontaktu i decyduje o ewentualnym zarządzeniu kwarantanny u wybranych osób lub przekazuje inne wytyczne. Sanepid z osobami wytypowanymi będzie się kontaktował bezpośrednio, w przypadku podopiecznych – z opiekunami prawnymi.
7. Pracodawca może skierować współpracowników, którzy mieli bezpośredni kontakt z zakażonym na kwarantannę domową, jeszcze przed otrzymaniem decyzji Sanepidu lub podjąć inną decyzję.
8. Pracownik, którego dotyczy sytuacja określona w pkt B.I.1 po uzyskaniu diagnozy lub innych wskazówek powinien poinformować przełożonego o tym, czy jest zakażony koronawirusem SARS-CoV-2 oraz czy został hospitalizowany.

II. PRACOWNIK BEZ OBJAWÓW KLINICZNYCH

1. Pracownik, który nie ma objawów, o których mowa w pkt B.I.1., ale w ciągu ostatnich 14 dni przebywał w miejscu, w którym występuje koronawirus SARS-CoV-2 lub miał kontakt z osobą zakażoną lub objętą kwarantanną powinien:
 - a) w uzgodnieniu z Przełożonym: pozostać w domu i postępować zgodnie z zaleceniami Sanepidu
 - b) monitorować swój stan zdrowia przez następne 14 dni (dzienny pomiar temperatury ciała),
 - c) zwracać uwagę na występowanie objawów grypopodobnych tj. złe samopoczucie, bóle mięśni, kaszel, gorączka, trudności z oddychaniem.

Ale jeżeli w ciągu 14 dni od samoobserwacji wystąpią wymienione w pkt B.I.1 powyżej objawy, Pracownik powinien:

- pozostać w domu i niezwłocznie skontaktować się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym lub innym organem Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dane kontaktowe powyżej). Podjęta zostanie decyzja o dalszym postępowaniu i ewentualnej konieczności zgłoszenia się bezpośrednio do szpitala zakaźnego
- poinformować: przełożonego o tym czy jest zakażony koronawirusem SARS-CoV-2 oraz czy został hospitalizowany.

III. MIESZKANIEC ZE STWIERDZONYM ZAKARZENIEM Sars-CoV-2

1. W przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem, mieszkańca należy umieścić w izolacie.
2. Bezpośredni kontakt personelu możliwy jest tylko z zastosowaniem wszystkich środków ochrony indywidualnej: kombinezon, rękawiczki jednorazowe, maseczka, środki dezynfekcyjne.
3. Po kontakcie należy zdjąć środki ochrony indywidualnej przestrzegając dostarczonych instrukcji i zapakować ostrożnie zużyte środki do oznakowanych worków, szczelnie zakleić worki i przekazać do utylizacji. Po tej czynności należy dokładnie umyć i zdezynfekować ręce.
4. Odwiedziny i wyjścia mieszkańców poza teren DPS zostają zawieszane.
5. Należy monitorować stan zdrowia mieszkańca ze stwierdzoną infekcją (regularny pomiar temperatury).
6. Bielizna i pościel mieszkańców dostarczane są pod drzwi pralni (ograniczyć bezpośredni kontakt z pracownikami pralni). Odbiór odzieży odbywa się również bez kontaktu bezpośredniego pracowników pralni z pokojowymi/opiekunami.
7. Bielizna i pościel zakażonego mieszkańca dostarczane są do pralni w oznakowanych workach.
8. Portier dopilnowuje aby każda osoba wchodząca na teren (pracownicy) zdezynfekowała ręce.
9. **Każdej** osobie wchodzącej na teren DPS portier mierzy i odnotowuje temperaturę ciała. Osoby z podwyższoną temperaturą ciała (powyżej 38° C) nie mogą wejść na teren DPS.
10. Wyznaczyć inne godziny odbioru posiłków ze stołówki przez opiekunów/pokojowych (każda sekcja o innej godzinie). Odbiór posiłków powinien odbyć się bez bezpośredniego kontaktu z pracownikami kuchni.
11. Posiłki dla mieszkańców, u których stwierdzono infekcję wydaje się w pojemnikach jednorazowych. Po użyciu pojemniki należy zamknąć szczelnie w oznakowane worki i poddać utylizacji.
12. Powierzchnie dotykowe na oddziałach (klamki, poręcze, włączniki światła, przyciski wind, toalety, itp.) należy poddawać dezynfekcji co najmniej 3 razy w ciągu doby.

IV. POZOSTAŁE DZIAŁANIA

1. Pracodawca ma obowiązek przestrzegać decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie kwarantanny i dalszego sposobu postępowania.
2. W przypadku stwierdzenia zakażenia, niezależnie od zaleceń Sanepidu, Pracodawca może podjąć decyzję o:
 - zleceniu dezynfekcji miejsca pracy;
 - zamknięciu DPS dla osób z zewnątrz
 - poinformowaniu innych podmiotów współpracujących zwłaszcza tych, które miały kontakt z osobą zakażoną.
3. Działania Pracodawcy będą podejmowane w taki sposób, aby tożsamość osoby, u której potwierdzono przypadek zakażenia nie została ujawniona innym pracownikom. Wszystkie osoby powinny współdziałać mając na uwadze obowiązek zachowania szczególnej ostrożności, aby chronić prywatności takiej osoby. Np. kwarantanna wobec osób współpracujących lub inne środki ostrożności powinny być stosowane bez ujawniania tożsamości osoby zakażonej koronawirusem SARS-CoV-2.

V. Postanowienia końcowe

Niniejsza Instrukcja ma zastosowanie do wszystkich pracowników zatrudnionych w Domu Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie

OPRACOWAŁ:

ZATWIERDZIŁ:

.....

podpis

.....